



czps03000b@istruzione.it

LICEO SCIENTIFICO
LUIGI SICILIANI

C A T A N Z A R O



www.liceosiciliani.it

Circ. n. 86

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "L. SICILIANI"-CATANZARO

Prot. 0011164 del 14/11/2023

IV (Uscita)

Ai Docenti Referenti progetti PTOF

Ai Collaboratori del DS

Al Coordinatore Didattica

Al DSGA

Sito Web

Bacheca Registro Elettronico

Oggetto: Progetti PTOF- Indicazioni operative

Considerato il numero di progetti PTOF di ampliamento dell'offerta formativa proposti dalla scuola, si invitano i docenti in indirizzo ad attenersi alle indicazioni operative di seguito specificate, al fine di consentire l'organizzazione logistica e lo svolgimento armonico di tutte le attività progettuali previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Per avviare un progetto PTOF, il referente presenta al Dirigente Scolastico, tramite mail inviata a czps03000b@liceosiciliani.it e a dirigente@liceosiciliani.it, di norma una settimana prima del previsto inizio delle attività, la bozza di "Circolare informativa" per la comunicazione agli studenti e alle famiglie dell'inizio del progetto, secondo il modello di seguito allegato (All.1) contenente la data di avvio e l'eventuale calendario degli incontri.

Il Dirigente Scolastico, verificata la fattibilità, autorizza l'avvio del progetto e il calendario degli incontri e procede alla pubblicazione sul Sito e sul Registro Elettronico. È cura del docente referente del progetto creare il relativo calendario su Google Calendar e condividerlo con il Webmaster Nicola Chiriano.

Si ricorda che gli incontri pomeridiani si svolgono in un orario compreso tra le 14:30 e le 17:30. Non sono previsti incontri al di fuori di tali orari o superiori a tre ore, salvo casi eccezionali, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Il calendario delle attività, di norma, non può essere modificato. Eventuali necessarie modifiche dovranno essere comunicate per iscritto, attraverso il modello in allegato (All.2), al Dirigente Scolastico, con un preavviso di almeno due giorni. Solo dopo l'autorizzazione da parte del Dirigente, la variazione potrà essere condivisa con studenti e famiglie su Google Calendar.

Nel corso delle attività, i referenti compilano:

- il registro cartaceo delle presenze
- i moduli di monitoraggio (tramite format successivamente fornito)

- le relazioni finali (tramite format successivamente fornito)

Si rammenta che il Docente Referente dei progetti PON-PTOF, cui fare riferimento per qualsiasi esigenza dovesse ravvisarsi in tutte le fasi di realizzazione delle attività progettuali, è la prof.ssa Aurora Martorana.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

I Docente Referente
Aurora Martorana

Il Dirigente Scolastico
Filomena Rita Folino
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2, DLgs 39/93)

Allegati:

1. Bozza circolare avvio progetto PTOF
2. Avviso variazione calendario progetto PTOF