



czps03000b@istruzione.it

LICEO SCIENTIFICO  
LUIGI SICILIANI

C A T A N Z A R O



www.liceosiciliani.it

Decreto n. 2269 del 17/09/2021  
Circ. 21

Ai Docenti  
Al personale ATA  
Agli Alunni  
Alle Famiglie  
A tutti gli utenti  
Alle OO.SS. provinciali  
Alla RSU di Istituto  
Al RLS di Istituto  
All'Albo  
Al sito web  
Infoschool  
Agli atti

**OGGETTO: Indicazioni operative per il rientro a scuola in sicurezza a.s. 2021/2022**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

**VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTO** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** l'articolo 4, commi 1, 3, 5 e 9 del Decreto-Legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla Legge 22 maggio 2020, n. 35;

**VISTO** l'articolo 2, comma 2-bis, del Decreto-Legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla Legge 14 luglio 2020, n. 74;

**VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

**VISTO** il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative Formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022;

**VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (Anno Scolastico 2021/2022);

**VISTE** le Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2021-2022);

**VISTO** il D.lsg 10 settembre 2021, n. 122 Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022;

**CONSIDERATO** l'adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto per l'a.s. 2021/2022;

**VISTA** l'O.M. n. 191 del 23 giugno 2021 sul calendario delle festività e degli esami per l'anno scolastico 2021/2022;

**VISTO** il D.P.R. Calabria N. 144 del 30/07/2021 riguardante il Calendario scolastico 2021/2022 - D.Lgs. 31.12.1998 n.112 art.138 comma 1, lettera d);

**VISTA** l'O.M. n. 256 del 6 agosto 2021 sull'inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2021/2022;

**CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

**CONSIDERATA** le delibere degli OO.CC. riguardanti l'organizzazione didattica dell'Istituto per l'anno scolastico 2021/2022;

**PREMESSO** che la puntualità nel rispetto degli adempimenti è condizione essenziale per l'efficacia e l'efficienza di un sistema complesso come quello scolastico;

**PREMESSO** che la qualità del servizio è quindi strettamente connessa alla sinergia tra aspetto amministrativo e didattico che insieme riflettono il dinamismo della scuola

## **DETERMINA**

ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, le seguenti misure organizzative dell'attività scolastica per l'anno scolastico 2021/2022:

### **1. CALENDARIO SCOLASTICO 2021/2022- D.LGS. 31.12.1998 N.112 ART.138 COMMA 1, LETTERA D)**

L'inizio delle lezioni è fissato per il giorno **lunedì 20 settembre 2021** e il termine delle stesse per il giorno **giovedì 9 giugno 2022** per n. 204 giorni di attività didattica.

### **2. DURATA DELL'UNITÀ ORARIA DI LEZIONE**

La durata dell'unità oraria di lezione è stabilita in 60 minuti.

### 3. ARTICOLAZIONE DELLE CLASSI

Tenuto conto che l'adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto per l'a.s. 2021/2022 ha determinato la concessione delle seguenti classi per i diversi indirizzi di studi con i relativi numeri di studenti iscritti previsti:

Classe	Sezione															
	A		B		C		D		E		F		G		H	
	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano
<b>1</b>	26	-3	26	-2	26	-3	26	-1	25	-2	26	-4	26	-1		
<b>2</b>	24	-2	24	-2	24	-3	24	-1	26	-3	23	-4	15	-1		
<b>3</b>	22	-2	14	-2	20	-2	24	-4	21	-3	15	-1	16	-1		
<b>4</b>	26	-1	26	-1	24	-1	24	-4	24	-3	20	-1	20	-2	23	-3
<b>5</b>	27	-1	20	-2	25	-1	22	-4	24	-3	24	-1	19	-1		

## 4. ADEMPIMENTI

### 4.a Studentesse e Studenti.

- A prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti è la mascherina di tipo chirurgico.
- Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che *“è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive”*.
- Per il personale impegnato con alunni con disabilità, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico. Al riguardo, si precisa, tra l'altro, che è prevista la fornitura di mascherine monouso trasparenti a uso medico di tipo speciale, che saranno destinate agli studenti con disabilità uditiva e al resto della classe, compagni e docenti.

E' necessario che ogni studente/ssa collabori con gli adulti per tutelare il proprio stato di salute.

In particolare:

- prima di lasciare la propria abitazione si devono comunicare ai genitori eventuali situazioni di malessere;
- nei mezzi pubblici comunque utilizzati per raggiungere la scuola bisogna essere rispettosi delle regole dettate dal personale addetto;
- all'ingresso è necessario igienizzare le mani e se prescritto indossare la mascherina di protezione, che deve essere utilizzata per coprire il naso e la bocca. Si ricorda che la mascherina se non è utilizzata correttamente non svolge alcuna azione preventiva;
- i dispositivi di protezione individuale, quali le mascherine, non più utilizzabili dovranno essere smaltiti secondo le modalità previste dalla normativa vigente, che indica lo smaltimento nei rifiuti indifferenziati;
- si raccomanda, in ogni caso, di NON gettare i guanti e le mascherine monouso in contenitori non dedicati a questo scopo, a tal fine, in ogni piano è posto un punto di raccolta;
- seguire i percorsi indicati per l'ingresso e per l'uscita; si ricorda che le frecce segnano solo il percorso cosiddetto COVID mentre le vie d'uscita in caso di emergenza rimangono quelle stabilite dal piano di esodo e ampiamente apprese negli anni precedenti ed eventualmente, in caso di dubbi, suggerite dai docenti;
- non spostare i banchi dalla predisposizione effettuata dai collaboratori scolastici, rispettando la stessa e solo in casi specifici previa autorizzazione del docente è possibile apportare modifiche al layout;
- seguire le indicazioni dei cartelli segnaletici distribuiti nella scuola, gli stessi sono riportati alla fine del presente regolamento.

#### 4.b Entrata e Uscita Studenti

Un collaboratore scolastico, sia durante la fase di ingresso, sia durante l'uscita, avrà il compito di evitare affollamenti e prestare la dovuta vigilanza agli allievi.

In particolare si dovrà sorvegliare che gli studenti utilizzino, per l'uscita e per l'entrata, solo ed esclusivamente i percorsi appositamente predisposti.

L'orario di entrata e di uscita, quando lo stesso sarà in modalità definitiva, è così determinato:

CLASSI	ORARIO	GIORNI
BIENNIO	8.00-12.00	3 giorni come da orario delle lezioni
	8.00-13.00	3 giorni come da orario delle lezioni
TRIENNIO	8.00-13.00	6 giorni

Gli alunni entrano nei locali scolastici alle **ore 8,10 (max)** mentre i docenti impegnati alle prime ore, saranno in classe **cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni**.

Gli ingressi saranno chiusi alle **ore 8,10**. Dopo quest'orario, fatti salvi i casi di reale e documentata necessità, sarà concesso frequentare le attività della giornata scolastica a partire dalla seconda ora, solo dietro autorizzazione della dirigenza e/o dei collaboratori della stessa e con successiva giustificazione. I ritardi reiterati saranno comunicati alle famiglie e graveranno sul voto di condotta e sulla valutazione complessiva.

Nei diversi piani dell'Istituto sono allestiti ingressi diversificati. Le studentesse e gli studenti seguiranno le indicazioni del personale della scuola e i percorsi di ingresso e di uscita.

**Le classi che all'ultima ora di lezione si trovano nei laboratori e/o in palestra, utilizzeranno come uscite quelle esistenti nei rispettivi piani.**

Una volta entrati a scuola, si avrà cura di rispettare le distanze fisiche tra chi precede e chi segue, eventualmente posizionandosi da un lato se ci si dovesse fermare per un qualsiasi motivo. In ogni caso sono da evitare assembramenti.

All'uscita da scuola, i docenti avvieranno gli alunni secondo vie precostituite e l'uscita da scuola seguirà, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale studentesse e studenti dovranno rispettare il distanziamento fisico e la cadenza orario stabilita.

I coordinatori di classe mensilmente acquisiranno dal registro elettronico la situazione dei ritardi e, se necessario, segnaleranno eventuali situazioni particolari al Dirigente Scolastico.

Tale adempimento non solo corrisponde alla piena osservanza di uno dei doveri dei docenti, ma contribuisce anche ad incoraggiare gli alunni alla puntualità e al rigore di cui gli operatori scolastici devono essere tra i primi testimoni e attuatori.

I collaboratori scolastici assegnati agli ingressi ne sorveglieranno la chiusura durante le attività scolastiche e consentiranno l'ingresso a docenti e pubblico a chiamata.

**Agli alunni, dopo le ore 8.10, sarà consentito l'accesso a scuola secondo quanto sopra riportato.**

Si ricorda che ai collaboratori scolastici inadempienti saranno contestati gli addebiti previsti dalla normativa.

#### **4.c Uscite anticipate**

Gli alunni, normalmente, non possono lasciare la scuola prima della fine delle lezioni.

Solo in caso di comprovata necessità e urgenza l'alunno potrà essere ritirato dalla scuola prima della fine delle lezioni da uno dei genitori (o di chi ne fa le veci) o da persona di famiglia autorizzata, dopo aver firmato l'apposita dichiarazione da conservare agli atti. Nessun estraneo può accedere nei locali scolastici (aule, ecc.), ivi compresi i genitori degli alunni senza autorizzazione del Dirigente Scolastico o di un suo delegato e senza la certificazione Green Pass.

#### **I portoni dovranno essere aperti non prima dell'orario di uscita.**

L'accesso dei genitori è consentito solo per casi urgenti e previa autorizzazione del Dirigente Scolastico o suo delegato.

Colloqui individuali con i docenti potranno essere tenuti durante gli incontri scuola famiglia o previo appuntamento nell'orario di ricevimento previsto. Tutti gli incontri saranno svolti on line fino al 31.12.2021.

#### **4.d Assenze Studenti**

Gli alunni, ivi compresi quelli maggiorenni, **hanno l'obbligo di giustificare le assenze la prima ora del giorno del rientro a scuola**, all'atto della riammissione secondo le modalità consuete.

Le assenze devono essere ridotte al minimo, a tal proposito si ricorda alle famiglie che secondo il Patto di Corresponsabilità tra scuola e famiglia la frequenza deve essere assidua, anche perché le norme prevedono la frequenza di almeno  $\frac{3}{4}$  del monte ore annuo per l'ammissione alla classe successiva e/o all'Esame di Stato. Dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.

#### **4.e Intervallo ricreativo ordinario**

L'intervallo è fissato dalle ore 10.55 alle 11.05 e si svolgerà in classe.

Durante l'ora di lezione gli alunni possono recarsi al bagno, scaglionati ed esclusivamente in caso di effettiva necessità.

Al cambio dell'ora sarà effettuato un ricambio dell'aria nell'aula, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria sarà effettuato comunque ogni ora e ogni qual volta sia ritenuto necessario, in base agli eventi.

Si raccomanda, in ogni caso, di effettuare il ricambio d'aria 5 minuti prima della fine dell'ora di ogni lezione e 5 minuti prima dell'inizio della lezione successiva.

Durante l'intervallo ordinario è indispensabile che il Personale Docente vigili sul comportamento degli alunni e organizzi l'attività di ricreazione e di utilizzo dei servizi igienici in modo tale da evitare possibili danni a persone o cose.

#### **4.f Uso dei servizi igienici**

Al fine di evitare assembramenti, l'accesso ai bagni sarà comunque consentito **a un alunno per volta e solo dopo che è trascorsa la prima ora di lezione, salvo casi di necessità e di urgenza.**

L'uso dei servizi igienici è consentito durante l'orario di lezione con la necessaria ragionevolezza nelle richieste e in casi di effettiva necessità; ciò per evitare di arrecare disturbo durante le lezioni.

Ciascun alunno è tenuto all'uso corretto dei servizi, nei quali non è consentito sostare oltre il tempo strettamente necessario. I Collaboratori scolastici sono tenuti a vigilare gli alunni in prossimità dei servizi igienici per evitare eventuali comportamenti scorretti.

L'accesso ai servizi igienici è contingentato e l'attesa dovrà avvenire negli spazi antistanti. L'utilizzo maggiore avverrà durante l'intervallo; sarà cura dei Docenti prestare attenzione al numero degli studenti che richiedono di recarsi ai servizi igienici e dei collaboratori vigilare perché non si crei assembramento nei corridoi o negli spazi antistanti i servizi.

E' necessario indossare la mascherina e seguire le regole di igienizzazione poste nei pressi della porta d'ingresso dei servizi.

Gli alunni sono chiamati a rispettare e a utilizzare i servizi igienici con la massima attenzione e se, durante l'utilizzo, notano situazioni anomale avranno cura di segnalarlo al collaboratore scolastico o ai docenti.

#### **4.g Spostamenti nei laboratori**

Gli alunni dovranno attendere il docente I.T.P. in classe prima di recarsi nei laboratori con il medesimo.

È obbligatorio indossare la mascherina chirurgica negli spostamenti da e per la classe/laboratorio e mantenere un comportamento corretto e rispettoso degli altri e delle attività didattiche, mantenendo il più assoluto silenzio.

### **5. DIVIETO DI FUMO E DI ASSUNZIONE DI SOSTANZE ALCOLICHE E STUPEFACENTI DI QUALSIASI TIPO**

La scuola si impegna a far acquisire agli alunni comportamenti e stili di vita maturi e responsabili, improntati al rispetto della legalità e delle fondamentali regole di convivenza civile. La regolamentazione del divieto di fumo, pertanto, si prefigge di:

- prevenire l'abitudine al fumo;
- incoraggiare i fumatori a dismettere tale abitudine nociva;
- garantire un ambiente di lavoro salubre in conformità alla normativa in vigore in materia di sicurezza sul lavoro;
- fare della scuola un ambiente sano e luogo di rispetto della persona, che faciliti gli alunni a scelte consapevoli ed orientate alla salvaguardia del bene della salute propria e altrui.

Ai sensi delle leggi vigenti (L. 584/1975, L. 3/2003, D. Lgs 6/2016) a tutte le componenti è assolutamente vietato fumare nei locali dell'Istituto (aule, corridoi, bagni, cortili) chiusi o aperti. Il divieto è esteso anche alle sigarette elettroniche (L. 104/2013). Sui piani sono affissi i relativi cartelli di divieto. Ai trasgressori sarà contestata la violazione del divieto da parte dei Responsabili preposti alla Vigilanza e verrà comminata la sanzione amministrativa prevista dalla legislazione vigente. Il personale docente e quello amministrativo sono soggetti altresì alle sanzioni previste dal Codice di Comportamento per i dipendenti pubblici, che qui si intende richiamato. Agli alunni che trasgrediscono il divieto si applicano altresì le sanzioni disciplinari previste nel Regolamento di Istituto. Ai sensi della legge n. 125/2001 è assolutamente vietato assumere all'interno della scuola sostanze alcoliche e stupefacenti di qualsiasi tipo. Ai trasgressori sarà contestata la violazione del divieto e verranno comminate le sanzioni previste dalla legge. Ove le trasgressioni integrino anche comportamenti penalmente rilevanti, si procederà ad avvisare le competenti Autorità Giudiziarie.

## 6. ACCESSO ALLE STRUTTURE DELLA SCUOLA

- Fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, **chiunque accede alle strutture dell'istituzione scolastica, deve possedere ed e' tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19** di cui all'articolo 9, comma 2 del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87. La disposizione di cui al primo periodo non si applica agli studenti.
- Le verifiche delle certificazioni verdi COVID-19, mediante l'utilizzo dell'apposita App ministeriale "Verifica C19", sono effettuate nei singoli plessi d'istituto dal personale scolastico appositamente delegato dal DS, le stesse possono avvenire anche in altre occasioni nel corso della giornata se per qualche motivo non fosse stato possibile effettuare la verifica in precedenza;
- Per l'accesso nei locali scolastici del personale docente e del personale ATA si utilizza la piattaforma ministeriale «Rilevazione sulle scuole -Verifica Green Pass» come da Nota Ministeriale n. 953 del 9 settembre 2021;
- Il Personale scolastico sprovvisto della certificazione o del certificato di esenzione è soggetto al procedimento di assenza ingiustificata, come richiamato nel dispositivo prot. n. 6089/04 del 26 agosto 2021;
- Gli esterni che accedono a scuola devono fornire al personale preposto, che annoterà su un apposito registro, la dichiarazione di essersi sottoposti alla misurazione della temperatura corporea, di non essere sottoposti alla misura della quarantena ovvero di non essere risultati positivi al COVID-19 e di non aver avuto "contatti stretti" con un soggetto positivo al Covid-19 negli ultimi 14 giorni, nonché di adottare le misure e i dispositivi di precauzione igienico sanitarie per contenere il contagio.
- L'accesso alla struttura scolastica avviene attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.
- È obbligatorio, per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina.

## 7. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA MISURA DEL DISTANZIAMENTO

Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente.

## 8. ADEMPIMENTI FAMIGLIE

Il ruolo delle famiglie in questo caso è fondamentale e solo un rapporto sinergico con le diverse figure professionali che operano nella scuola può contribuire a promuovere l'azione di prevenzione in generale e quella di cui al presente regolamento in particolare.

In particolare si chiede ai genitori o a chi esercita la patria potestà di attivare i seguenti comportamenti:

- Evitare di accompagnare o mandare il proprio figlio a scuola in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali, anche senza presenza di febbre, e di consultare il medico o il pediatra di famiglia.



- Il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici quando si ha il sospetto che vi siano condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.).
- Evitare di frequentare l'edificio scolastico se non strettamente necessario e comunque sempre a seguito di un appuntamento telefonico.

I genitori nello spirito della massima collaborazione educativa e in continuità con gli operatori scolastici, inoltre, potranno sensibilizzare i propri figli a:

- attivare comportamenti di igiene che saranno via via consolidati;
- utilizzare gli spazi scolastici prestando attenzione alla prevenzione;
- utilizzare in modo parsimonioso, ma costante, dei materiali per l'igienizzazione delle mani (carta, sapone liquido, gel disinfettante);
- Mantenere le distanze quando prescritte, soprattutto nei momenti critici ovvero durante la ricreazione o dell'uso dei servizi igienici, durante l'ingresso e l'uscita da scuola.

## 9. ADEMPIMENTI PERSONALE DELLA SCUOLA

La pulizia giornaliera, l'igienizzazione e l'aerazione dei locali è garantita dai collaboratori scolastici che si atterranno al cronoprogramma e alla compilazione del registro di pulizie/sanificazione, loro consegnato nella riunione svolta in data 17/09/2021.

Tuttavia, ogni operatore della scuola e utente è tenuto a collaborare per contribuire a mantenere l'ambiente sano e igienizzato.

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature da parte dei collaboratori dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale e a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus. In questo secondo caso, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nel punto successivo.

La pulizia e l'igienizzazione sarà finalizzata ad assicurare quotidianamente (almeno due volte al giorno) o tutte le volte che si rende necessario le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID-19 e dalla normativa vigente che suggeriscono di valutare la frequenza delle pulizie secondo:

- il livello di diffusione del virus a livello nazionale e locale (livello di allerta);
- il livello di affollamento e destinazione d'uso dei locali;
- la tipologia di attività svolta nel locale;
- l'accesso ed eventuale stazionamento di personale esterno o di pubblico;
- l'attività che aumentano la probabilità di emissione di aerosol / goccioline di sudore (es. uso di microfono, attività pesanti, etc.)
- la ventilazione dei locali

In considerazione della potenziale capacità del virus SARS-CoV-2 di sopravvivere sulle superfici, è buona norma procedere frequentemente e accuratamente alla detersione (pulizia) e disinfezione delle superfici ambientali che devono essere tanto più accurate e regolari in particolar modo per quelle superfici con le quali si viene più frequentemente a contatto (es. maniglie, superfici dei servizi igienici, superfici di lavoro, cellulare, tablet, PC, oggetti di uso frequente).

La linea guida dell'ECDC (*European Centre for Disease Prevention and Control*) riporta che, di massima, la pulizia con acqua e normali detergenti e la disinfezione con prodotti disinfettanti comuni è di per sé sufficiente, come primo intervento, per la decontaminazione delle superfici anche se non sono, a tutt'oggi, disponibili prove specifiche della loro efficacia su SARS-CoV-2.

In considerazione dell'utilizzo del materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20 le famiglie e gli operatori sono pregati di segnalare eventuali forme di allergie all'ipoclorito di sodio (comunemente candeggina), al perossido di idrogeno (comunemente acqua ossigenata), all'etanolo (alcol) o ai normali sgrassatori ad uso domestico.

Tutti devono collaborare affinché sia garantita l'adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. I docenti daranno indicazioni agli alunni sull'opportunità di effettuare l'aerazione dei locali, anche durante le lezioni.

I collaboratori devono sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli destinati all'uso degli alunni, tale attenzione deve essere adottata da tutto il personale.

Si ribadisce che le mascherine usate devono essere riposte nell'apposito contenitore.

Per ogni ulteriore indicazione, si farà riferimento agli ordini di servizio che saranno puntualmente notificati.

I collaboratori e le collaboratrici scolastiche sono tenuti alla continua vigilanza, in particolare al piano, per assolvere alle nuove necessità di sicurezza. La loro attività sarà necessaria all'ingresso e all'uscita dalla scuola e al cambio d'ora, quando vigileranno affinché non si sviluppino dinamiche pericolose e forme di assembramento, monitoreranno gli spostamenti da/verso i bagni e gli erogatori di servizi. Provvederanno a igienizzare e sanificare dove e quando richiesto.

L'uso dei materiali di pulizia e sanificazione avverrà alla luce delle norme richiamate alla fine di questo regolamento e a quanto disposto nelle schede tecniche dei materiali e nella formazione sull'uso dei prodotti. Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per il personale scolastico è la mascherina chirurgica o altro dispositivo previsto eventualmente nel DVR.

## **10. ACCESSO UFFICI**

- Gli esterni che accedono a scuola devono esibire la Certificazione Green Pass.
- Tutta l'utenza, compresi i docenti, non potrà accedere agli spazi interni dell'Ufficio di Segreteria, fuori dagli orari stabiliti.
- Il servizio di ricevimento sarà organizzato scaglionando gli accessi (una persona per volta).
- Gli utenti in attesa di accesso sosterranno all'esterno degli Uffici.
- Gli utenti non avranno accesso diretto agli Uffici, il personale trasmetterà gli atti e/o i documenti vari secondo modalità consentite.
- Verrà assicurata la frequente aerazione degli Uffici stessi e osservata un'adeguata distanza, pari ad almeno un metro, del personale ATA dall'utenza.

## **Conclusioni**

Tutto il personale della scuola è chiamato a vigilare attentamente sul rispetto delle presenti Indicazioni Operative e a informare tempestivamente il Dirigente Scolastico di eventuali violazioni affinché questi possa procedere, altrettanto tempestivamente, alla convocazione dei Consigli di Classe laddove questo sia necessario per affrontare le violazioni rilevate.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

La presente Determina sarà modificata e integrata nel corso dell'anno scolastico sulla base dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, delle nomine dei docenti supplenti, di eventuali nuove esigenze del PTOF o di nuove risorse assegnate alla scuola.

Il Dirigente Scolastico

**Filomena Rita Folino**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

