



czps03000b@istruzione.it

LICEO SCIENTIFICO
LUIGI SICILIANI

C A T A N Z A R O



www.liceosiciliani.it

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "L. SICILIANI"-CATANZARO

Prot. 0003033 del 03/03/2021

04 (Uscita)

Ai Coordinatori delle classi V

Agli Allievi delle classi V

Ai docenti somministratori

Ai Docenti delle classi V

Al DSGA

Ai Collaboratori Tecnici interessati

Infoschool

Sedi

Sito web

OGGETTO: AGGIORNAMENTI PROVE INVALSI CLASSI QUINTE A.S. 2020-2021

In seguito all'Ordinanza Regionale n° 8 del 27 febbraio 2021 e al webinar organizzato da Invalsi in data 2 marzo 2021, si forniscono di seguito alcuni aggiornamenti sullo svolgimento delle prove INVALSI per l'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado:

1. lo svolgimento delle prove INVALSI CBT 2021 non è requisito di ammissione all'esame di Stato.
2. per le classi dell'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado la finestra di somministrazione è estesa fino al 30.04.2021. In base all'evoluzione della situazione pandemica sarà eventualmente possibile allargare ancora la finestra di somministrazione nei casi di comprovata e oggettiva impossibilità a sostenere le prove INVALSI entro il 30.04.2021.
3. le prove dovranno essere svolte in presenza, pertanto gli alunni le cui famiglie hanno richiesto una DDI al 100% potranno restare a casa e sostenere la prova al loro rientro a scuola.
4. le classi sosterranno le prove per come stabilito in calendario (vedi circ. n° 2685 del 25/02/21) secondo i gruppi classe in presenza al 50%.
5. il Docente somministratore distribuirà agli allievi presenti alla somministrazione, le credenziali staccando i talloncini e non facendo firmare lo studente sull'Elenco studenti.
6. gli studenti se avranno bisogno di carta per i loro appunti potranno usare solo fogli propri che provvederanno a distruggere immediatamente dopo il termine della prova, sotto lo sguardo del Docente somministratore.



7. Al termine di ogni prova ciascuno studente si recherà dal Docente somministratore e riconsegnerà il talloncino con le proprie credenziali inserendolo in una busta piccola, senza apporre nessuna firma sull'Elenco studenti.
8. il Docente somministratore dovrà annotare la data di svolgimento, l'ora di inizio e di fine della prova di ogni studente nell'apposita sezione dell'Elenco studenti, senza apporre nessuna firma.
9. al termine della prova il Docente somministratore riporrà all'interno della busta della prova l'Elenco studenti e la busta piccola con i talloncini, che consegnerà al Dirigente scolastico (o a un suo delegato).
10. ci sarà un solo verbale (verbale incontro preliminare) ad inizio di ogni giornata a firma della dirigente scolastica (o di un suo delegato) in cui si indicheranno i docenti somministratori, i collaboratori tecnici e la classe interessata.

Le informazioni contenute nel presente documento potrebbero subire variazioni in seguito all'evoluzione della situazione sanitaria.

Catanzaro 03/03/2021

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca BIANCO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs n. 39/93