

Decreto n. 2407 del 12/09/2022

Circ. n. 25

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "L. SICILIANI"-CATANZARO  
**Prot. 0012186 del 12/09/2022**  
IV (Uscita)

Ai Docenti  
Al personale ATA  
Agli Studenti  
Alle Famiglie  
A tutti gli utenti  
Alle OO.SS. provinciali  
Alla RSU di Istituto  
Al RLS di Istituto  
All'Albo  
Al Sito Web  
Infoschool  
Agli atti

**OGGETTO: Indicazioni operative per il rientro a scuola in sicurezza a.s. 2022/2023**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**Visto** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

**Visto** l'art. 25 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**Visto** l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**Visto** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**Tenuto conto** della normativa relativa all'emergenza epidemiologica aa.ss. 2020/2021-2021/2022;

**Vista** la nota MI n. 1998 del 19 agosto 2022 "Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022/2023";

**Vista** la nota MI n. 1199 del 28 agosto 2022 “trasmissione del vademecum illustrativo delle note tecniche concernenti le indicazioni finalizzate a mitigare gli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 in ambito scolastico, nei servizi educativi per l’infanzia e nelle scuole dell’infanzia, per l’anno scolastico 2022 -2023”;

**Viste** le Indicazioni ai fini della mitigazione degli effetti delle infezioni da SarsCoV-2 nel sistema educativo di istruzione e di formazione per l’anno scolastico 2022 -2023;

**Vista** la circolare del Ministero della Salute n. 37615 del 31/08/2022, “Aggiornamento delle modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID-19”;

**Visto** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

**Visto** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**Considerate** le esigenze del Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025;

**Considerato** l’adeguamento dell’organico di diritto alla situazione di fatto per l’a.s. 2022/2023;

**Visto** il Decreto del Presidente della Regione Calabria N. 59 del 07/06/2022 riguardante il Calendario scolastico 2022/2023 ;

**Considerata** l’esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell’Istituzione scolastica e dell’organico dell’autonomia a disposizione;

**Considerata** l’esigenza di garantire il diritto all’apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

**Considerata** l’esigenza di garantire la qualità dell’offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

**Considerata** le delibere degli OO.CC. riguardanti l’organizzazione didattica dell’Istituto per l’anno scolastico 2022/2023;

**Premesso** che la puntualità nel rispetto degli adempimenti è condizione essenziale per l’efficacia e l’efficienza di un sistema complesso come quello scolastico;

**Premesso** che la qualità del servizio è quindi strettamente connessa alla sinergia tra aspetto amministrativo e didattico che insieme riflettono il dinamismo della scuola

## **DETERMINA**

ai sensi dell’art. 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, le seguenti misure organizzative dell’attività scolastica per l’anno scolastico 2022/2023:

### **1. Calendario scolastico 2022/2023 - d.lgs. 31.12.1998 n.112 art.138 comma 1, lettera d)**

L’inizio delle lezioni è fissato per il giorno **mercoledì 14 settembre 2022** e il termine delle stesse per il giorno **sabato 10 giugno 2023**.

### **2. Durata dell’unità oraria di lezione**

La durata dell’unità oraria di lezione è stabilita in 60 minuti.

### 3. Articolazione delle classi

Tenuto conto che l'adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto per l'a.s. 2022/2023 ha determinato la concessione delle seguenti classi per i diversi indirizzi di studi con i relativi numeri di studenti iscritti previsti:

Classe	Sezione															
	A		B		C		D		E		F		G		H	
	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano	N. Alunni	Piano
<b>1</b>	24	-2	24	-3	24	-1	24	-1	24	-2	23	-4	23	-4	19	-1
<b>2</b>	27	-1	26	-3	24	-1	27	-1	27	-2	26	-1	27	-1		
<b>3</b>	23	-3	23	-2	24	-3	24	-4	24	-3	23	-2	13	-4		
<b>4</b>	22	-2	14	-2	18	-2	23	-4	20	-2	15	-1	15	-1		
<b>5</b>	26	-3	27	-1	22	-1	25	-4	24	-3	19	-1	19	-1	23	-2

## 4. Adempimenti

### 4.a Entrata e Uscita Studenti

Durante le fasi di entrata e uscita, un collaboratore scolastico avrà il compito di evitare affollamenti e prestare la dovuta vigilanza agli studenti. In particolare si dovrà sorvegliare che gli studenti utilizzino, per l'uscita e per l'entrata, solo ed esclusivamente i percorsi indicati.

L'orario di entrata e di uscita è così determinato:

CLASSI	ORARIO	GIORNI
BIENNIO	8.00-12.00	3 giorni come da orario delle lezioni
	8.00-13.00	3 giorni come da orario delle lezioni
TRIENNIO	8.00-13.00	6 giorni

Gli studenti entrano nei locali scolastici alle **ore 08,00**, mentre i docenti impegnati alle prime ore, saranno in classe **cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni (07.55)**. I docenti impegnati alla prima ora saranno in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni. Tale adempimento non corrisponde solo alla piena osservanza di uno dei doveri dei docenti, ma contribuisce anche a incoraggiare gli studenti alla puntualità e al rigore di cui gli operatori scolastici devono essere tra i primi testimoni e attuatori.

Gli ingressi saranno chiusi alle **ore 8,10**. Dopo quest'orario, fatti salvi i casi di reale e documentata necessità, sarà concesso frequentare le attività della giornata scolastica a partire dalla seconda ora, solo dietro autorizzazione della dirigenza e/o dei collaboratori della stessa e con successiva giustificata. L'ammissione in classe degli alunni che occasionalmente si presentano alla 1<sup>a</sup> ora in ritardo rispetto all'orario di ingresso è autorizzata dal Dirigente Scolastico o da un suo collaboratore

L'ingresso all'inizio della seconda ora deve essere giustificato contestualmente da un genitore o da chi ne fa le veci.

### 4.b. Giustificazione dei ritardi

Gli alunni ritardatari, pertanto, se non accompagnati, devono esibire giustificazione scritta del genitore. In caso di impedimento, il ritardo deve essere giustificato il giorno successivo. I ritardi reiterati saranno comunicati alla famiglia e graveranno sul voto di condotta e sulla valutazione complessiva.

### 4.c. L'ingresso oltre la seconda ora

L'ingresso oltre l'inizio della seconda ora non è, di norma, consentito salvo casi eccezionali, per comprovati motivi opportunamente documentati e sempre con accompagnamento del genitore: pertanto, anche l'ammissione a scuola in ore successive alla prima dovrà sempre essere autorizzata direttamente dal Dirigente Scolastico o da un suo Collaboratore.

I coordinatori di classe mensilmente consegneranno allo scrivente la sintesi complessiva dei ritardi degli studenti.

I collaboratori scolastici assegnati agli ingressi ne sorveglieranno la chiusura durante le attività scolastiche e consentiranno l'ingresso a docenti e pubblico.

Agli alunni, dopo le ore 8.15, sarà consentito l'accesso a scuola secondo quanto sopra riportato.

Si ricorda che ai collaboratori scolastici inadempienti saranno contestati gli addebiti previsti dalla normativa. All'uscita da scuola, come all'entrata, i docenti avvieranno gli alunni secondo vie precostituite e l'uscita da scuola seguirà, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale studentesse e studenti dovranno rispettare il distanziamento fisico.

I coordinatori di classe mensilmente acquisiranno dal registro elettronico la situazione dei ritardi e, se necessario, segnaleranno eventuali situazioni particolari al Dirigente Scolastico.

I collaboratori scolastici assegnati agli ingressi ne sorveglieranno la chiusura durante le attività scolastiche e consentiranno l'ingresso a docenti e pubblico a chiamata.

Agli alunni, dopo le ore 8.10, sarà consentito l'accesso a scuola secondo quanto sopra riportato.

Si ricorda che ai collaboratori scolastici inadempienti saranno contestati gli addebiti previsti dalla normativa.

#### **4.d. Uscite anticipate**

Gli alunni, normalmente, non possono lasciare la scuola prima della fine delle lezioni.

Solo in caso di comprovata necessità e urgenza lo studente potrà essere ritirato dalla scuola prima della fine delle lezioni da uno dei genitori (o di chi ne fa le veci) o da persona di famiglia autorizzata con delega, dopo aver firmato l'apposita dichiarazione da conservare agli atti.

Si rammenta che **nessun estraneo può accedere nei locali scolastici** (aule, ecc.); pertanto, l'accesso dei genitori è consentito solo per casi urgenti e previa autorizzazione del Dirigente Scolastico o suo delegato.

**I portoni pertanto dovranno rimanere chiusi ed essere aperti non prima dell'orario di uscita.**

#### **4.e. Colloqui Scuola - Famiglia**

I colloqui individuali con i docenti potranno essere tenuti durante gli incontri scuola - famiglia o previo appuntamento nell'orario di ricevimento previsto.

#### **4. f. Assenze Studenti e relativa giustificica**

Gli studenti **hanno l'obbligo di giustificare le assenze alla prima ora del giorno del rientro a scuola**, tramite registro elettronico.

Le assenze devono essere ridotte al minimo, a tal proposito si ricorda alle famiglie che secondo il Patto di Corresponsabilità tra scuola e famiglia la frequenza deve essere assidua, anche perché le norme prevedono la frequenza di almeno  $\frac{3}{4}$  del monte ore annuo per l'ammissione alla classe successiva e/o all'Esame di Stato. Dopo assenza per malattia superiore a 5 giorni, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.

#### **4.g. Intervallo ricreativo ordinario**

Durante l'intervallo ordinario, che si svolgerà dalle ore 10:55 alle ore 11:10, è indispensabile che il Personale Docente e i Collaboratori Scolastici vigilino sul comportamento degli studenti e organizzino l'attività di ricreazione e di utilizzo dei servizi igienici e dei distributori automatici in modo tale da evitare possibili danni a persone o cose.

#### **4.h. Uso dei servizi igienici**

L'utilizzo dei servizi igienici avviene, di norma, durante la pausa ricreativa.

Al fine di evitare assembramenti, l'accesso ai bagni sarà comunque consentito a uno studente per volta, anche durante il normale orario di lezione, con la necessaria ragionevolezza delle richieste per evitare di arrecare disturbo durante le lezioni.

Ciascuno studente è tenuto all'uso corretto dei servizi, nei quali non è consentito sostare oltre il tempo strettamente necessario.

I Collaboratori scolastici sono tenuti a vigilare gli alunni in prossimità dei servizi igienici per evitare eventuali comportamenti scorretti.

#### **4.i. Spostamenti nei laboratori, nella palestra e uscite didattiche**

Gli studenti dovranno attendere il docente in classe prima di recarsi nei laboratori e/o nella palestra con il medesimo. Negli spostamenti da e per la classe/laboratorio e palestra occorre mantenere un comportamento corretto e rispettoso degli altri e delle attività didattiche, rispettando il dovuto silenzio.

#### **4.l. Divieto di fumo e di assunzione di sostanze alcoliche e stupefacenti di qualsiasi tipo**

La scuola si impegna a far acquisire agli alunni comportamenti e stili di vita maturi e responsabili, improntati al rispetto della legalità e delle fondamentali regole di convivenza civile. La regolamentazione del divieto di fumo, pertanto, si prefigge di: a) prevenire l'abitudine al fumo; b) incoraggiare i fumatori a dismettere tale abitudine nociva; c) garantire un ambiente di lavoro salubre in conformità alla normativa in vigore in materia di sicurezza sul lavoro; d) fare della scuola un ambiente sano e luogo di rispetto della persona, che faciliti gli alunni a scelte consapevoli ed orientate alla salvaguardia del bene della salute propria e altrui. Ai sensi delle leggi vigenti (L. 584/1975, L. 3/2003, D. Lgs 6/2016) a tutte le componenti è assolutamente vietato fumare nei locali dell'Istituto (aule, corridoi, bagni, cortili) **chiusi o aperti**. Il divieto è esteso anche alle sigarette elettroniche (L. 104/2013). Ai trasgressori sarà contestata la violazione del divieto da parte dei Responsabili preposti alla Vigilanza e verrà comminata la sanzione amministrativa prevista dalla legislazione vigente. Il personale docente e quello amministrativo sono soggetti altresì alle sanzioni previste dal Codice di Comportamento per i dipendenti pubblici, che qui si intende richiamato. Agli studenti che trasgrediscono il divieto si applicano altresì le sanzioni disciplinari previste nel Regolamento di Istituto. Ai sensi della legge n.125/2001 è assolutamente vietato assumere all'interno della scuola sostanze alcoliche e stupefacenti di qualsiasi tipo. Ai trasgressori sarà contestata la violazione del divieto e verranno comminate le sanzioni previste dalla legge. Ove le trasgressioni integrino anche comportamenti penalmente rilevanti, si procederà ad avvisare le competenti Autorità Giudiziarie.

#### **4. m. Assegnazione dei docenti alle cattedre e utilizzazioni nell'ambito dell'orario di cattedra**

L'assegnazione dei docenti alle cattedre per l'anno scolastico 2022/2023 è stata deliberata nel Collegio Docenti e l'informativa è stata fatta anche alla RSU; sono state previste le utilizzazioni nell'ambito delle ore non impiegate nelle attività didattiche con le classi, per la sostituzione dei colleghi assenti, lo svolgimento di incarichi e attività previste dal PTOF e la vigilanza sugli studenti durante gli ingressi, le uscite e gli intervalli. Le ulteriori attività svolte dai docenti, di carattere organizzativo o didattico, saranno retribuite con il Fondo dell'Istituzione scolastica o con fondi provenienti da finanziamenti specifici.

Le progettualità che costituiscono arricchimento dell'offerta formativa saranno suddivise in:

- Progetti a carattere strategico in rapporto agli obiettivi di processo del Piano di Miglioramento, da inserire nel PTOF con specifica delibera del Collegio dei Docenti;
- Progetti di classe o interclasse in orario curricolare deliberati dai Consigli di classe interessati.

#### **4.n. Accesso alle strutture della scuola**

Misure di prevenzione da osservare:

- Permanenza a scuola consentita solo in assenza di sintomi febbrili e solo in assenza di test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo;
- Igiene delle mani ed "etichetta respiratoria" (con quest'ultimo termine si intendono in letteratura i corretti comportamenti da mettere in atto per tenere sotto controllo il rischio di trasmissione di microrganismi da persona a persona, quali ad esempio proteggere la bocca e il naso durante starnuti o colpi di tosse utilizzando fazzoletti di carta, ecc.);
- Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per personale scolastico e alunni che sono a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19;
- Sanificazione ordinaria (periodica) e straordinaria in presenza di uno o più casi confermati.

#### **4.o. Disposizioni relative alla misura del distanziamento**

Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro tra "rime buccali", ovvero distanza di un metro tra bocca e bocca (sia in posizione statica che dinamica).

#### **4.p. Personale della scuola**

Tutto il personale A.T.A. dovrà essere munito di cartellino di riconoscimento.

Si farà in modo che tutta l'utenza, compresi i docenti, non accedano agli spazi interni dell'Ufficio di Segreteria, fuori dagli orari stabiliti. Il dispositivo di protezione respiratoria, per personale scolastico e alunni che sono a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19, è la mascherina (FFP2) o altro dispositivo previsto. Il personale a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19 utilizza i dispositivi di protezione respiratoria del tipo FFP2 e i dispositivi per la protezione degli occhi forniti dalla scuola in base alle indicazioni del medico competente.

Inoltre, anche il personale che ha la volontà di proteggersi con un DPI può usare un dispositivo di protezione respiratoria del tipo FFP2 e dispositivi per la protezione degli occhi. La sanificazione sarà effettuata secondo le indicazioni di legge.

#### **4.q. Studenti**

La normativa speciale per il contesto scolastico legata al virus SARS-CoV-2, che consentiva la didattica a distanza, cessa i propri effetti con la conclusione dell'anno scolastico 2021/2022, pertanto, dall'1 settembre 2022 l'attività didattica si svolgerà esclusivamente in presenza. Si potrà accedere a scuola con sintomatologia respiratoria lieve, mentre sarà vietato l'accesso a chi è positivo al Covid e a chi ha temperatura corporea superiore a 37,5 °. La riammissione in classe degli alunni positivi al Covid è subordinata alla sola dimostrazione di avere effettuato un test antigenico rapido o molecolare con esito negativo, anche in centri privati a ciò abilitati. Per gli alunni con fragilità, al fine di garantire la didattica in presenza e in sicurezza, è previsto l'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie e strategie personalizzate in base al profilo di rischio. È consentita la permanenza a scuola di studenti con sintomi respiratori di lieve entità e in buone condizioni generali che non presentano febbre, in tal caso essi indosseranno mascherine chirurgiche/FFP2 fino a risoluzione dei sintomi ed avendo cura dell'igiene delle mani e dell'osservanza dell'etichetta respiratoria. E' necessario che ogni studente /ssa collabori con gli adulti per tutelare il proprio stato di salute, in particolare si raccomanda di non spostare i banchi dalla predisposizione effettuata dai collaboratori scolastici, rispettando la stessa e solo in casi specifici, previa autorizzazione del docente, è possibile apportare modifiche al layout.

#### **4.r. Gestione dei sospetti casi positivi**

Il personale scolastico, gli studenti che presentano sintomi indicativi di infezione da Sars-CoV-2 vengono ospitati nella stanza dedicata o area di isolamento, appositamente predisposta. Nel caso di alunni minorenni, devono essere avvisati i genitori. Il soggetto interessato raggiungerà la propria abitazione e seguirà le indicazioni del MMG/PLS, opportunamente informato.

#### **4.s. Gestione di casi covid-19 confermati**

Al momento le persone risultate positive al test diagnostico per SARS-CoV-2 sono sottoposte alla misura dell'isolamento. Per il rientro a scuola è necessario l'esito negativo del test (molecolare o antigenico) al termine dell'isolamento.

#### **4.t. Gestione di contatti con casi positivi**

Non sono previste misure speciali per il contesto scolastico. Si applicano le regole generali previste per i contatti di casi COVID-19 confermati come indicate da ultimo dalla Circolare del Ministero della Salute n. 37615 del 31/08/2022 "Aggiornamento delle modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID-19".

#### **4.u. Accesso agli Uffici**

- Tutta l'utenza, compresi i docenti, non potranno accedere agli spazi interni dell'Ufficio di Segreteria, fuori dagli orari stabiliti.
- Il servizio di ricevimento sarà organizzato scaglionando gli accessi.
- Gli utenti in attesa di accesso sosterranno all'esterno nei pressi degli Uffici.
- Gli utenti non avranno accesso diretto agli uffici, il personale C.S. presente al piano filtrerà gli accessi secondo le modalità consentite.
- Verrà assicurata la frequente aerazione degli uffici stessi e osservata un'adeguata distanza di almeno un metro tra "rime buccali", ovvero distanza di un metro tra bocca e bocca (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile, del personale ATA e dall'utenza.

## **Conclusioni**

Tutto il personale della scuola è chiamato a vigilare attentamente sul rispetto delle presenti Indicazioni Operative e a informare tempestivamente il Dirigente Scolastico di eventuali violazioni affinché questi possa procedere, altrettanto tempestivamente, alla convocazione dei Consigli di Classe laddove questo sia necessario per affrontare le violazioni rilevate.

**Disposizioni finali**

La presente Determina sarà modificata e integrata nel corso dell'anno scolastico sulla base dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, delle nomine dei docenti supplenti, di eventuali nuove esigenze del PTOF o di nuove risorse assegnate alla scuola.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Filomena Rita FOLINO**

*(Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ex art. 3, c.2, DLgs 39/93)*