



CRITERI DI VALUTAZIONE ANNO SCOLASTICO 2018-19

Il Comitato di Valutazione adotta la seguente regolamentazione per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del Bonus di cui ai commi 126 e 127 dell'art. 1 della L.107/2015:

Art.1 - Condizioni di accesso al Bonus, prerequisiti e entità

Al Bonus possono accedere tutti i docenti in servizio nella scuola.

Prerequisiti per l'accesso sono:

- assenza di provvedimenti disciplinari nell'anno di riferimento della valorizzazione e nei due anni immediatamente precedenti.
- assenza di criticità, nelle relazioni con le famiglie e patto formativo, formalmente denunciate o rilevate dal DS e/o dai genitori degli alunni.

L'entità del bonus potrà anche essere diversa tra gli assegnatari e sarà determinata per ciascuno dal Dirigente Scolastico tenuto conto della numerosità di attività valorizzate e della qualità del contributo del docente assegnatario.

Art.2 - Motivazione dell'attribuzione

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata dal Dirigente Scolastico motivandone l'attribuzione.

La motivazione dell'attribuzione del Bonus, da parte del Dirigente, scaturisce dalla compilazione di una scheda per ciascun docente, con riferimento a ogni indicatore a cui il Dirigente attribuirà un punto.

Non si procederà ad alcuna graduazione dei docenti né alla formulazione di una graduatoria.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus.

A) Commi 126-127 legge 107 del 13 luglio 2015

"Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'
Inclusione ed accoglienza	Individuazione di strategie didattiche, per la propria disciplina, per l'integrazione degli studenti, con particolare attenzione agli alunni con disabilità, BES, DSA, pianificate dal PEP, realizzate e debitamente documentate	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali finalizzate all'inclusione e all'accoglienza.
Individualizzazione personalizzazione curricolari	<ul style="list-style-type: none">• Attività di recupero• potenziamento personalizzate in rapporto ai problemi o ai bisogni degli allievi• Azioni mirate alla valorizzazione degli studenti con particolari attitudini disciplinari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola di attività progettuali mirate.

Corsi di formazione/aggiornamento frequentati al di fuori dell'orario di servizio e coerenti con il PTOF e proprio ruolo disciplinare	Frequenza per almeno il 75% delle ore per ogni corso	Documentazione agli atti della scuola a cura del docente
Iniziativa di ampliamento dell'offerta formativa documentata	Proposta e realizzazione di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il PTOF.(Progetti PTOF)	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS
Partecipazione a gare e concorsi	Preparazione e Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppi-classe	Documentazione agli atti della scuola a cura del docente

B) Commi 126-127 legge 107 del 13 luglio 2015

“Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'
Partecipazione attiva alla vita scolastica:	<ul style="list-style-type: none"> • Open Day: preparazione di materiali e attività; • organizzazione eventi • Ausilio prove INVALSI • Accompagnatori viaggi istruzione-visite guidate 	Documentazione agli atti della scuola a cura del docente
Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	Documentazione agli atti della scuola a cura del docente
Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Pubblicazioni relative a temi d'interesse professionale. Rispondenza dei materiali a bisogni formativi diffusi, impegno nella condivisione di buone pratiche(produzione e diffusione di documenti, prove strutturate, modelli, strumenti didattici, rubriche...)	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente

C) Commi 126-127 legge 107 del 13 luglio 2015

“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento dei Dipartimenti Consigli di classe. Funzioni Strumentali	Incarico del D.S. Documentazione agli atti della scuola, a cura dei docenti
Componente Comitato di Valutazione-Consiglio Istituto-Giunta esecutiva- Organo garanzia	Assunzione di incarichi ed espletamento ottimale degli stessi.	Incarico del D.S. Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente

Animatore Digitale e componente team innovazione digitale	Assunzione di incarichi ed espletamento ottimale degli stessi	Incarico del D.S. Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente
Tutor dei docenti neoassunti	Assunzione di incarichi ed espletamento ottimale degli stessi.	Incarico D.S Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente.
Figure di sistema PON e ASL	Assunzione di incarichi nell'ambito di progetti FSE e FESR e nei Percorsi di ASL	Incarico del D.S. Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente
Organizzazione e realizzazione formazione personale scuola.	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuola	Incarico D.S. Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente.

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca Bianco